

\_\_\_\_\_  
An das  
Campe Gymnasium  
Braunschweiger Straße 8  
  
37603 Holzminden

Campe-Gymnasium  
Braunschweiger Straße 8  
37603 Holzminden

Telefon: 05531 /12 777 0  
Fax: 05531 /12 777 69  
Mail [verw@campegym.de](mailto:verw@campegym.de)

## Antrag und Bescheid Beurlaubung vom Unterricht

In begründeten Fällen können SchülerInnen auf schriftlichen Antrag – der mindestens eine Woche vor dem beantragten Zeitraum (in unvorhersehbaren Fällen auch später) – vorzulegen ist, beurlaubt werden...

- a) ... für **einen** Tag durch die **Klassenlehrkraft (Kl. 5-11\*)** oder den **Tutor Kl.12\*/13\***  
b) ... für **mehrere** Tage und für Ferienrandtage durch die **Schulleiterin**.

\*Ausnahme: An Tagen mit Klausurterminen oder Klassenarbeiten ist zusätzlich Rücksprache mit dem Koordinator zu halten

**Die betroffenen Fachlehrkräfte sind direkt nach Genehmigung des Antrages zu informieren!**

### Urlaub wird beantragt für

(Name Schüler/in)	(Vorname)	Straße
PLZ, Wohnort	Klasse/Jahrgang	(Klassenlehrkraft/Tutor/in)
am _____	/ vom _____	bis _____

**(ggf. Stunde von bis)**

Begründung (ggf. Rückseite benutzen und/oder Anhang beifügen):

**Im Falle von Beurlaubung sind die versäumten Unterrichtsinhalte und Aufgaben eigenständig nachzuarbeiten und bei den jeweiligen Fachlehrkräften selbständig einzuholen.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r bzw.  
volljährige/r Schüler/in

**Antrag wird genehmigt.**

**Antrag wird nicht genehmigt.**

(ggf. Begründung umseitig)

Holzminden, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Klassenlehrkraft/Tutor

oder

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schulleiterin OStD' Schroth  
(nur bei Anträgen für mehr als 1 Tag)

Raum für Stempel/Siegel oder ggf. weitere  
Maßgaben: